



RICERCA DI PERSONALE

per assunzione a tempo indeterminato

Alia Servizi Ambientali SpA è alla ricerca di IMPIEGATI TECNICI- AMMINISTRATIVI iscritti alle liste del Collocamento Mirato **L.68/99 art. 1 e art. 18.**

Le figure ricercate verranno inserite in varie Unità Organizzative all'interno dell'azienda per attività di:

- Segreteria;
- Back office;
- Amministrazione;
- Contabilità.

È l'opportunità per te se rispondi ai seguenti requisiti:

- Esperienza di lavoro in uno degli ambiti sopraelencati;
- Possesso del Diploma di Scuola Superiore;
- Buona conoscenza dell'uso del pc, di Microsoft Office e della posta elettronica;
- Iscrizione agli elenchi della Legge 68/99;
- Capacità di lavoro sia in team che in autonomia e motivazione;
- Determinazione, adattabilità e buone capacità relazionali.

Tipo di contratto

Si offre inserimento immediato, CCNL UTILITALIA vigente, 38h/sett
R.A.L. da definire

Sede di lavoro

Sedi Alia dislocate nelle province di Firenze, Prato e Pistoia

La candidatura dovrà essere presentata **ESCLUSIVAMENTE** sul **sito web di Alia Servizi Ambientali Spa** www.aliaserviziambientalisp.it, **sezione LAVORA CON NOI**, previo accreditamento (login/registrazione) che consentirà all'utente l'accesso alla propria *area riservata* da cui potrà candidarsi alla selezione, allegando il curriculum vitae, in cui siano precisate le esperienze professionali, il titolo di studio e gli attestati posseduti.

Si precisa che saranno prese in considerazione solo le candidature in linea con i requisiti richiesti e pervenute entro il giorno 25/10/2023.

Previo screening preliminare, sulla base dei suddetti requisiti, i candidati ritenuti maggiormente interessanti verranno contattati per effettuare un colloquio individuale.

Alia Servizi Ambientali SpA
DIREZIONE RISORSE UMANE E
ORGANIZZAZIONE